



## HUISHOUDELIJK REGLEMENT RTC RALLY 2024

### Artikel 1

- A. RTC Rally wordt gevormd door leden, ereleden en donateurs.
- B. Alle leden en ereleden zijn gerechtigd aan alle door de vereniging en andere uitgeschreven tochten deel te nemen.
- C. Leden die tot RTC Rally worden toegelaten zijn verplicht:
  - 1. Binnen 2 weken na opgave als lid bij het secretariaat alle gegevens zoals deze worden gevraagd op het aanmeldformulier (<https://www.rtcally.nl/lidmaatschap>) in te dienen.
  - 2. Kennis te hebben genomen van het huishoudelijk reglement, zoals dit op de website ([www.rtcally.nl](http://www.rtcally.nl)) is gepubliceerd.
  - 3. Bij adreswijziging binnen 14 dagen hiervan schriftelijk of digitaal opgave te doen bij het secretariaat.
  - 4. Het belang te erkennen van vrijwilligerswerk en daarmee waar mogelijk werkzaamheden voor de club te verrichten.

## DE LEDENVERGADERING

### Artikel 2

- A. Er wordt per verenigingsjaar 1 algemene ledenvergadering (ALV) gehouden. De onderwerpen die minimaal aan bod komen tijdens deze ALV zijn:
  - 1. Financiën (begroting en uitgaven afgelopen jaar, balans en begroting komend jaar, kascontrole en contributievaststelling)
  - 2. Jaarverslag afgelopen jaar
  - 3. Mededelingen vanuit het bestuur
- B. De leden dienen ten minste 8 dagen voor de aanvang van een ledenvergadering hiertoe schriftelijk te worden uitgenodigd d.m.v. een aankondiging in de *Trochtraper* of persoonlijk via e-mail.
- C. Het bestuur beslist of op een ledenvergadering andere personen dan leden kunnen worden toegelaten. Indien nodig zal een besloten ledenvergadering worden gehouden.
- D. Alleen leden van RTC Rally hebben stemrecht tijdens de ALV.

## HET BESTUUR

### Artikel 3

- A. De leden zijn bevoegd kandidaten aan te brengen; zij dienen uiterlijk 4 dagen na de verspreiding van de agenda van de ALV de namen van deze kandidaten bij het secretariaat in te dienen.
- B. Indien een der bestuursleden tussentijds aftreedt, kan op de op de eerstvolgende vergadering een opvolger worden gekozen. Zit het aftredend bestuurslid in het dagelijks bestuur, dan wordt voorlopig een nieuwe functionaris gekozen en wel door het bestuur en uit haar midden.
- C. Nieuwe bestuursleden dienen minimaal 2 jaar lid van de vereniging te zijn.
- D. Het bestuur benoemt commissies waar nodig voor het organiseren van clubactiviteiten.
- E. Aftredende bestuursleden dienen hiervan, ten minste 3 maanden voor beëindiging van hun zittingsperiode, schriftelijk mededeling te doen aan het secretariaat.
- F. Het bestuur wordt op de ledenvergadering uit de leden gekozen en heeft, behoudens tussentijds aftreden zitting voor telkens 3 jaar met een maximum van 2 termijnen.
- G. Tijdens bestuursvergaderingen worden de volgende onderwerpen regelmatig besproken: Financiën, Ingekomen stukken, Normen en Waarden.

## GELDMIDDELEN

### Artikel 4

- A. Op de algemene ledenvergadering (dus aan het begin v/h verenigingsjaar) wordt de contributie vastgesteld voor het volgende jaar. Verhogingen, ons door de NTFU opgelegd, worden in de clubcontributie doorberekend.
- B. Contributie gaat via automatische incasso in het begin van het kalenderjaar.

## ANDERE BEPALINGEN

### Artikel 5

- A. Op de leden kan in geen enkel geval dwang worden uitgeoefend om aan bepaalde tochten deel te nemen.
- B. Vanzelfsprekend zal iedere godsdienstige of politieke overtuiging elk lid worden gerespecteerd.
- C. RTC Rally zet zich in om een inclusieve en sociaal veilige sportclub te zijn.
- D. Leden die de statuten of reglementen overtreden, kunnen worden geschorst voor de duur van 2 weken of langer.
- E. De leden zullen, wanneer zij de vereniging naar buiten vertegenwoordigen, zich onthouden van taal of gedragingen die in strijd zijn met algemeen fatsoen.
- F. RTC Rally draagt er zorg voor dat de leden indien gewenst een vertrouwenspersoon kunnen raadplegen.

## CLUBTENUUE

### Artikel 6

- A. Het clubtenue wordt periodiek samengesteld door een tijdelijke kledingcommissie en bekrachtigd door het bestuur. De kleding straalt de stoere en eigentijdse visie van RTC Rally uit.
- B. De clubkleuren zijn: shirt in overwegend rode kleur, broek in overwegend zwarte kleur en sokken in een bij het tenue passende kleur.
- C. Van ieder lid wordt verwacht dat zij de clubkleding dragen tijdens activiteiten van RTC Rally. Hiervoor is voor ieder lid een budget beschikbaar, waardoor het ook voor iedereen mogelijk is een broek, shirt en windstopper aan te schaffen.
- D. De webshop voor aanschaf van de kleding gaat minimaal 2 keer per jaar open.
- E. Een nieuw lid kan eerst gebruikmaken van een door de club beschikbaar gestelde windbody in de clubkleuren.

## TOERCOMMISSIE

### Artikel 7

- A. De Toercommissie heeft als taak het organiseren en verzorgen van de verschillende clubritten. Zij beheert en publiceert hierover een jaarlijkse kalender. Indien er extra tochten worden georganiseerd, zal indien nodig hier een aparte commissie voor opgestart worden. Dit in overleg tussen Toercommissie en het bestuur.
- B. De Toercommissie zorgt voor drie routes en een wegkapitein per groep op zaterdagmorgen. De wegkapitein kan indien nodig van de route afwijken of in samenspraak met andere wegkapiteins besluiten de rit te annuleren als daarmee de veiligheid van de groep in gevaar komt.
- C. De Toercommissie stelt een coördinator wegkapiteins aan, die zorgt voor het opleiden, inroosteren en alle aanverwante zaken rondom de wegkapiteins.
- D. De Toercommissie bestaat uit ten minste 5 leden.
- E. De leden worden aangesteld door het bestuur wanneer nodig.
- F. De commissie verdeelt zelf de functies.
- G. Besluiten en voorstellen moeten ter goedkeuring aan het bestuur worden voorgelegd.
- H. De financiën worden beheerd door de penningmeester van RTC Rally.
- I. De toercommissie draagt zorg voor de organisatie van een "kilometercompetitie". Daarbij draagt zij zorg voor een reglement, een deugdelijke systeem voor de registratie van de kilometers en een maandelijkse publicatie in de *Trochtraper*.
- J. Voor de aanvang van het toerfietsseizoen wordt, ter goedkeuring, aan het bestuur een begroting voorgelegd.
- K. De toercommissie is verantwoordelijk voor de opleiding/het inwerken en begeleiding van de wegkapiteins.

## KASCOMMISSIE

### Artikel 8

- A. De kascommissie bestaat uit ten minste 2 leden.
- B. De leden van het bestuur kunnen geen deel uitmaken van deze commissie.
- C. De leden worden benoemd op de ALV.
- D. De leden hebben zitting voor 2 jaar en zijn niet herkiesbaar, waarbij ieder kalenderjaar 1 lid aftreedt en een nieuw lid gekozen wordt.
- E. Tussentijdse functies moeten op de eerstvolgende ledenvergadering worden aangevuld.
- F. Taakomschrijving:
  - 1. Eenmaal per jaar het controleren van de administratieve bescheiden en financiën van de penningmeester en middels ondertekening van de balans deze verificatie vastleggen.
  - 2. Het uitbrengen van een mondeling of schriftelijk verslag op de ledenvergadering.

## TIJDELIJKE COMMISSIES

### Artikel 9

- A. Tijdelijk commissies kunnen samengesteld worden t.b.v. het organiseren van een speciaal evenement. Voorbeelden zijn jubilea, fietsweekenden in binnen- en buitenland, feestavonden of een theateravond met een externe spreker.
- B. De commissie bestaat uit ten minste 3 leden.
- C. De leden worden aangesteld door het bestuur wanneer nodig.
- D. De commissies stopt wanneer het evenement afgerond en geëvalueerd is.
- E. De begroting voor het evenement wordt aan het bestuur voorgelegd ter beoordeling.
- F. De financiën worden beheerd door de penningmeester van RTC Rally.

## REDACTIECOMMISSIE

### Artikel 10

- A. De commissie bestaat uit ten minste 2 leden van RTC Rally.
- B. De leden worden aangesteld door het bestuur wanneer nodig.
- C. Gelijktijdig aftreden van beide leden van de commissie is niet mogelijk.
- D. Tussentijdse vacatures moeten op de eerstvolgende ALV worden aangevuld.
- E. De taakverdeling dient in onderling overleg te geschieden.
- F. De kosten voor het maken van de papieren versie van de *Trochtraper* worden gedeclareerd bij de penningmeester van RTC Rally.

## DE ELFMERENCOMMISSIE

### Artikel 11

- A. De commissie bestaat uit ten minste 5 leden. Echter altijd een oneven aantal.
- B. Slechts een minderheid van de commissie zal gelijktijdig af kunnen treden. Zulks om de voortgang van de Elfmeren-organisatie niet te verstoren.
- C. De leden worden aangesteld door het bestuur wanneer nodig.
- D. De verdeling van de functie is des commissies.
- E. De commissie is bevoegd tot het doen van uitgaven en innen van gelden, binnen een door het bestuur vast te stellen totaal budget. Hiertoe wordt aan de commissie een nader vast te stellen werkkapitaal verstrekt.
- F. De commissie is verplicht om elk jaar verslag in de ledenvergadering uit te brengen waarin taken als; organisatie, deelname, financiën, enz.

## TAAKOMSCHRIJVING VAN DE ELFMERENCOMMISSIE

- A. Eens per jaar een 11Elfmerenfietstocht op de fiets te organiseren over een afstand van 150 km, 100km en 50 km.
- B. De tocht te organiseren in het weekend vóór Hemelvaartsdag.
- C. De leden van RTC Rally aan te schrijven en te wijzen op het belang van onze mooie tocht en motiveren om een taak op zich te nemen als vrijwilliger.
- D. Eventuele kosten zullen door de commissie tot een vastgesteld bedrag worden vergoed.

## GESCHILLENREGELEMENT

### Artikel 12

- A. Leden kunnen schriftelijk of via e-mail een geschil melden bij de secretaris. Er zijn twee soorten geschillen:
  - 1. Tussen twee leden
    - i. De secretaris legt het geschil voor aan het dagelijks bestuur ter beoordeling, waarbij in beginsel ieder geschil serieus genomen wordt.
    - ii. De indiener van het geschil wordt op de hoogte gesteld van de beoordeling door het bestuur met daarbij het resultaat van de beoordeling.
    - iii. Indien het geschil in behandeling genomen wordt, zal het bestuur in gesprek gaan met beide partijen waarover het geschil gaat en van deze individuele gesprekken een gespreksverslag vastleggen en die aangetekend versturen naar betrokkene. Betrokkene heeft hierop twee weken de tijd om te reageren indien deze onvolkomenheden bevat.
    - iv. Het bestuur zal een besluit vormen en acties opstellen. Deze worden aan beide partijen voorgelegd en schriftelijk vastgelegd.
    - v. De acties worden opgevolgd en de opvolging wordt schriftelijk vastgelegd.

- vi. Na afronding van de acties worden beide partijen gevraagd naar vragen en/of open eindjes.
  - vii. De schriftelijke communicatie rondom het geschil wordt 5 jaar bewaard.
2. Tussen een lid en het bestuur
- i. De secretaris legt het geschil voor aan het dagelijks bestuur ter beoordeling, waarbij in beginsel ieder geschil serieus genomen wordt.
  - ii. De indiener van het geschil wordt op de hoogte gesteld van de beoordeling door het bestuur met daarbij het resultaat van de beoordeling.
  - iii. Indien het geschil in behandeling genomen wordt, zal het bestuur in gesprek gaan met de indiener en dit in een gespreksverslag vastleggen en deze aangetekend versturen naar betrokkene. Betrokkene heeft hierop twee weken de tijd om te reageren indien deze onvolkomenheden bevat.
  - iv. Het bestuur zal een besluit vormen en acties opstellen. Deze worden aan indiener voorgelegd en schriftelijk vastgelegd.
  - v. De acties worden opgevolgd en allen schriftelijk vastgelegd.
  - vi. Na afronding van de acties wordt indiener gevraagd naar vragen en/of open eindjes.
  - vii. De schriftelijke communicatie rondom het geschil wordt 5 jaar bewaard.
3. RTC Rally is aangesloten bij de NTFU. Indien nodig kunnen leden in beroep gaan bij de NTFU over door het bestuur genomen besluiten rondom een geschil.
4. Eventuele geschillen worden niet via social media zoals Strava gevoerd maar via de hierboven geschetste procedure. Indien een lid toch via social media de goede naam van RTC Rally aantast, behoudt het bestuur zich het recht om het desbetreffende lid uit te sluiten van RTC Rally activiteiten.

## LIEF-EN-LEED

### Artikel 13

- A. Bij ziekte van een lid zal een kaart gestuurd worden en bij ziekte langer dan een maand wordt een fruitmand verstuurd.
- B. Bij een ongeval zal een kaart gestuurd worden en een bos bloemen van maximaal 25 euro verstuurd.
- C. Bij overlijden van een lid een kaart en een bloemstuk voor bij de uitvaart geregeld.
- D. Bij geboorte een kaart en een presentje van maximaal 15 euro gegeven.
- E. Overige situaties zullen door het dagelijks bestuur ingevuld worden.

## TOERSPORTREGLEMENT

### Artikel 14

Voor de Rijwiel Toer Club Rally geldt hetzelfde reglement als dat van de NFTU. Zie hiervoor het Fietsevenementenprogramma.

### SLOTBEPALING

Hiermede vervallen alle voorgaande uitgaven van het huishoudelijk reglement van RTC Rally te Sneek. Wijzigingen in dit reglement kunnen slechts plaatsvinden conform de statuten van de vereniging. Aldus besloten in de algemene ledenvergadering van vrijdag 1 maart 2024 te Sneek.